

Projekt

z dnia 15 października 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYDZROJACH**

z dnia 23 października 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393), w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Miejska w Międzyzdrojach uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Międzyzdrojach nr XVIII/185/25 dnia 25 września 2025 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

BURMISTRZ

Matyasz Bobek

Kamil Kozminczak
Burmistrz Międzyzdrojów
pod względem prawnym

**DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Międzyzdrojach**
mgr Andżelika Gałęcka

STATUT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. JANA KOCHANOWSKIEGO W MIĘDZYZDROJACH

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach zwana dalej Biblioteką działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Międzyzdroje.

2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury organizatora.

3. Siedzibą Biblioteki jest miasto Międzyzdroje.

4. Nad działalnością merytoryczną Biblioteki nadzór sprawuje Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica w Szczecinie oraz Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kamieniu Pomorskim.

5. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, nad którą nadzór sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

§ 3. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 4. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

- 1) Gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych, służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i kulturalnych ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy o własnym regionie, dokumentując jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy.
- 2) Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
- 3) Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej i popularyzatorskiej książek i czytelnictwa.
- 4) Organizowanie czytelnictwa i udostępniania zbiorów bibliotecznych osobom chorym i osobom z niepełnosprawnościami.
- 5) Współdziałanie z innymi bibliotekami, zwłaszcza szkolnymi, instytucjami kultury oraz organizacjami w zakresie rozwijania zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa, przede wszystkim dzieci i młodzieży.
- 6) Tworzenie i udostępnianie własnych baz danych katalogowych i bibliograficznych.

§ 5. 1. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb czytelników oraz szeroko pojętej promocji gminy Międzyzdroje.

2. Biblioteka w ramach zadań, o których mowa w ust. 1, może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) usług ksero, drukowania, skanowania, laminowania;
- 2) udostępniania Internetu;
- 3) sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, dzieł twórców.

3. Dochody uzyskane z działalności gospodarczej są przeznaczonej na cele statutowe Biblioteki.

Rozdział 3.

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 6. 1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje Burmistrz Międzyzdrojów na czas określony lub nieokreślony, po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w Bibliotece oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych.

3. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnej i obsługi, którzy powinni posiadać kwalifikacje do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Pracowników służby bibliotecznej, administracyjnej i obsługi zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor.

§ 7. 1. Biblioteka prowadzi czytelnię z salą spotkań, dział dla dzieci, czytelnię internetową, wypożyczalnię, salę warsztatową do pracy z seniorami oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych oraz inne, zapewniając mieszkańcom dostęp do materiałów bibliotecznych i informacji, uwzględniając szczególnie potrzeby czytelnice dzieci, młodzieży, ludzi starszych oraz osób z niepełnosprawnościami.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki m.in. korzystanie z wypożyczalni, czytelnia, czytelnia internetowej oraz działu dla dzieci określa regulamin.

§ 8. Przy Bibliotece może działać Rada Programowa jako organ doradczy jej skład, funkcjonowanie określa Regulamin Pracy Rady Programowej Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach ustalony przez Dyrektora.

Rozdział 4.

Majątek i gospodarka finansowa Biblioteki

§ 9. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury oraz zasadami efektywności.

§ 10. 1. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) Wpływy z prowadzonej działalności, w tym z tytułu opłat, określanych w art. 14 ust. 2 ustawy o bibliotekach
- 2) Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych (pomieszczeń biblioteki, jeśli wyrazi na to zgodę organ prowadzący i właściciel budynku)
- 3) Dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy oraz dotacje z innych źródeł, w szczególności dotacje z budżetu państwa, Unii Europejskiej oraz otrzymywane od innych niż gmina jednostek samorządu terytorialnego
- 4) Darowizny, spadki, zapisy oraz inne środki otrzymywane od osób fizycznych lub prawnych
- 5) Odsetki od lokat bankowych
- 6) Wpływy ze sprzedaży składników majątku ruchomego
- 7) Inne wpływy dozwolone prawem m.in. wpływy z kiermaszu książek ubytkowanych lub darowanych od mieszkańców, usług ksero, drukowania, skanowania, laminowania, udostępniania Internetu, sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, dzieł twórców.

2. Biblioteka tworzy:

- 1) fundusz instytucji kultury
- 2) fundusz rezerwowy

3. Podstawą działalności Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji podmiotowej z gminy Międzyzdroje.

4. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki jest ustalana na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Biblioteki

5. Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada Organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego przez Burmistrza Międzyzdrojów.

6. Środki pieniężnej otrzymane na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, w tym także środków trwałych w budowie otrzymanych nieodpłatnie, w tym także darowizny aktywów trwałych zaliczane są do rozliczeń międzyokresowych przychodów i rozliczane sukcesywnie w korespondencji z pozostałymi przychodami operacyjnymi równoległe do dokonywanych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych- sfinansowanych z tych środków, zgodnie z art. 41 ustawy o rachunkowości.

§ 11. 1. Wartość majątku MBP w Międzyzdrojach odzwierciedla fundusz Biblioteki, który odpowiada wartości wydzielonego mienia.

2. Po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego strata netto będzie pokrywana z funduszu instytucji a zysk netto będzie zwiększał ten fundusz. Fundusz instytucji będzie zwiększany lub zmniejszany o błąd prezentowany w sprawozdaniu finansowym.

3. Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach tworzy fundusz z aktualizacji wyceny, na który są odnoszone skutki wynikające z urzędowego przeszacowania aktywów trwałych zgodnie z art. 31 ustawy o rachunkowości.

4. Likwidacja, sprzedaż lub nieodpłatne przekazanie majątku trwałego, który uprzednio był ujęty urzędową aktualizacją wyceny – skutki tej wyceny ujęte na funduszu z aktualizacji wyceny będą rozliczane z funduszem instytucji.

§ 12. 1. Statutowe usługi Biblioteki są ogólnodostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem art. 14 ust. 2 ustawy o bibliotekach.

2. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową działalność odpłatną zgodną z niniejszym statutem oraz na zasadach określonych w odrębnych przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych, w szczególności wydawniczą i usługową.

3. Środki uzyskane z prowadzonej działalności wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki.

4. Decyzja o podjęciu przez Bibliotekę określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora

§ 13. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach ustawy o rachunkowości.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 14. Połączenia podziału, likwidacji oraz zmian w statucie Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach dokonuje Rada Miejska w Międzyzdrojach.

§ 15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Uzasadnienie

Zmiana Statutu wynika z konieczności uregulowania zapisów z zakresu spraw majątkowych i gospodarki finansowej Biblioteki, a także dostosowaniu do uwag Nadzoru Prawnego Wojewody Zachodniopomorskiego.

