

**Projekt**

z dnia 12 września 2025 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYDZROJACH**

z dnia 25 września 2025 r.

**w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393), w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Miejska w Międzyzdrojach uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Międzyzdrojach nr XXV/228/2000 z dnia 20 października 2000 w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Międzyzdrojach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**BURMISTRZ**

*Mateusz Bobek*

*Kazimierz*  
Kazimierz  
Kazimierz

*spoukita*  
**DYREKTOR**  
**Miejskiej Biblioteki Publicznej**  
**w Międzyzdrojach**  
*mgr Anżelika Gaficka*

**STATUT  
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
im. JANA KOCHANOWSKIEGO  
w MIĘDZYZDROJACH**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach zwana dalej Biblioteką działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Międzyzdroje.

§ 3. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury organizatora.

§ 4. 1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Międzyzdroje.

2. Terenem jej działalności jest Gmina Międzyzdroje.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica w Szczecinie oraz Powiatowa i Miejska Biblioteka w Kamieniu Pomorskim, w pozostałym zakresie – organy gminy.

4. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Międzyzdrojów

**Rozdział 2.  
Cele i zadania Biblioteki**

§ 5. 1. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

2. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 6. 1. Do podstawowych zadań biblioteki należą:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
- 2) Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych
- 3) Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej i popularyzatorskiej książek i czytelnictwa
- 4) Organizowanie czytelnictwa i udostępniania materiałów bibliotecznych osobom chorym i osobom z niepełnosprawnościami
- 5) Współdziałanie z innymi bibliotekami, zwłaszcza szkolnymi, instytucjami kultury oraz organizacjami w zakresie rozwijania zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa, przede wszystkim dzieci i młodzieży
- 6) Tworzenie i udostępnianie własnych baz danych katalogowych, bibliograficznych
- 7) Organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy Międzyzdroje.

2. Do pozostałych zadań biblioteki należą:

- 1) Współpraca i współdziałanie ze środowiskiem twórców i artystów oraz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie upowszechniania wiedzy i kultury, w formie prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, w tym realizacji projektów.

- 2) Podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb środowiska lokalnego związanych z działalnością kulturalną, oświatową np. edukacyjną, wydawniczą, popularyzatorską, wystawienniczą
- 3) Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej

§ 7. 1. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb czytelników oraz szeroko pojętej promocji gminy Międzyzdroje.

2. Biblioteka w ramach zadań, o których mowa w ust. 1, może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) Usług ksero, drukowania, skanowania, laminowania
- 2) Udostępnienia Internetu
- 3) Sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, dzieł twórców

3. Dochody uzyskane z działalności gospodarczej są przeznaczone na cele statutowe biblioteki.

### **Rozdział 3.**

#### **Organy Biblioteki i jej organizacja**

§ 8. 1. Organem zarządzającym biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Międzyzdrojów.

3. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Międzyzdrojów.

4. W bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnej i obsługi, którzy powinni posiadać kwalifikacje do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Pracowników służby bibliotecznej, administracyjnej i obsługi zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor.

§ 9. 1. Biblioteka prowadzi czytelnię z salą spotkań, dział dla dzieci, czytelnię internetową, wypożyczalnię, salę warsztatową oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych oraz innych, zapewniając mieszkańcom dostęp do materiałów bibliotecznych i informacji, uwzględniając szczególnie potrzeby czytelnicze dzieci, młodzieży, ludzi starszych oraz osób z niepełnosprawnościami.

2. Zasady i warunki korzystania z biblioteki m.in. korzystanie z wypożyczalni, czytelni, czytelni internetowej oraz działu dla dzieci określa regulamin.

3. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

### **Rozdział 4.**

#### **Majątek i gospodarka finansowa Biblioteki**

§ 10. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury oraz zasadami efektywności.

2. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) Wpływy z prowadzonej działalności, w tym z tytułu opłat, określanych w art. 14 ust. 2 ustawy o bibliotekach
- 2) Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych (pomieszczeń biblioteki, jeśli wyrazi na to zgodę organ prowadzący i właściciel budynku)
- 3) Dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy oraz dotacje z innych źródeł, w szczególności dotacje z budżetu państwa, UE oraz otrzymywane od innych niż gmina jednostek samorządu terytorialnego
- 4) Darowizny, spadki, zapisy oraz inne środki otrzymywane od osób fizycznych lub prawnych
- 5) Odsetki od lokat bankowych
- 6) Wpływy ze sprzedaży składników majątku ruchomego
- 7) Inne wpływy dozwolone prawem m.in. wpływy z kiermaszu książek ubytkowanych lub darowanych od mieszkańców

3. Biblioteka tworzy:

- 1) fundusz instytucji kultury
  - 2) fundusz rezerwow
4. Podstawą działalności biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji podmiotowej z Gminy Międzyzdroje.
5. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Biblioteki.
6. Dyrektor Biblioteki corocznie, w terminie do trzech miesięcy po dniu bilansowym, sporządza i przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Gminy Międzyzdroje nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.
- § 11. 1.** Statutowe usługi Biblioteki są ogólnodostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem art. 14 ust. 2 ustawy o bibliotekach.
2. Biblioteka może prowadzić jako dodatkową działalność odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych, w szczególności wydawniczą i usługową.
3. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej biblioteki.
4. Decyzja o podjęciu przez bibliotekę określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.
- § 12. 1.** Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach ustawy o rachunkowości.

## **Rozdział 5.**

### **Postanowienia końcowe**

- § 13.** Połączenia, podziału, likwidacji oraz zmian w statucie Miejskiej Biblioteka Publicznej im. Jana Kochanowskiego w Międzyzdrojach dokonuje Rada Miejska w Międzyzdrojach.
- § 14.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowane przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

## **Uzasadnienie**

Zmiana Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej podyktowana jest koniecznością dostosowania zapisów do obowiązujących przepisów. Zmiany dotyczą m.in. sposobu i źródeł finansowania działalności Biblioteki oraz dostosowania i uwzględnienia szczególnych potrzeb czytelnich dzieci, młodzieży, ludzi starszych oraz osób z niepełnosprawnościami.

