

**Protokół nr XVII/25 z Sesji Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 28.08.2025 r.,
miejsce obrad: Sala Obrad Rady Miejskiej, pokój 101-102 przy Placu Ratuszowym 1,
godz. 12.00-12.45**

1. Otwarcie XVII Sesji RM i stwierdzenie quorum.

XVII Sesję otworzyła Pani Iwona Czyż Przewodnicząca Rady Miejskiej, stwierdzając na podstawie listy obecności quorum. Obecnych na Sesji 14 radnych. Nieobecny radny Robert Osiński. Lista obecności radnych i zaproszonych gości stanowi zał. nr 1 i 2 do protokołu.

2. Wnioski do porządku obrad.

Na wniosek Burmistrza proponuje się wykreślenie z porządku posiedzenia punktu 9- projekt uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Międzyzdroje – Centrum Promenady III i przyjęcie zmienionego porządku obrad. Za przyjęciem głosowało 14 radnych. Protokół z imiennego głosowania stanowi zał. nr 3 do protokołu. Zmieniony porządek stanowi zał. nr 4 do protokołu.

3. Uwagi radnych do protokołu z dnia 24.07.2025 r. i 08.08.2025 r.

Do protokołów nie wniesiono uwag.

4. Interpelacje i zapytania radnych.

Radny Stanisław Chabinka w nawiązaniu do wcześniej złożonej interpelacji dopytał, czy gmina podjęła, bądź podejmie działania związane z uporządkowaniem parkingów działających na terenie miasta i określenia zasad, na jakich będą funkcjonować. Jeśli tak, to radny prosi o określenie ram czasowych.

Ad vocem Burmistrz powiedział, że jesteśmy na etapie ustalania kwestii związanych z podatkiem i normami budowlanymi oraz zgodności z planami zagospodarowania przestrzennego. Wymaga to dłuższego czasu, ponieważ nie mamy kompetencji kontrolnych. Posługujemy się zatem Kodeksem postępowania administracyjnego. Sporo elementów mamy już wyjaśnionych, a radni będą informowani na bieżąco o ustaleniach. Będąc przy głosie Burmistrz apeluje o nienadużywanie pojęcia „nielegalne”.

5. Informacja sołtysów w zakresie spraw związanych z sołectwami. (nie zgłoszono)

6. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Międzyzdroje na 2025 r.

Projekt omówiła Pani Skarbnik. Zwiększamy dochody i wydatki gminy o kwotę 463 170 zł. Mamy wzrost dochodów bieżących w postaci podatku od nieruchomości. Zwiększamy też wydatki na zadania inwestycyjne. Deficyt nie ulega zmianie.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady Iwona Czyż w związku z brakiem uwag poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 14 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 5 do protokołu.

Uchwała Nr XVII/175/25, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. Nr 6 i 7 do protokołu.

7. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Międzyzdroje na lata 2025-2044.

Autopoprawka:

W projekcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Międzyzdroje na lata 2025-2044 wprowadza się zmiany w załączniku nr 1 „Wieloletnia Prognoza Finansowa”, w załączniku nr 2 „Wykaz przedsięwzięć do WPF” i w załączniku nr 3 „Objaśnienia do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Międzyzdroje”. Wprowadza się zmianę w limicie wydatków na przedsięwzięcie „Przebudowa ul. Nadbrzeżnej w Wicku polegająca na przebudowie progów zwalniających i montażu wyświetlaczy prędkości” – zwiększono limit wydatków w 2025 r. o kwotę 131.205,00 zł. Zmiana limitu wydatków wynika z trwającego postępowania przetargowego, gdzie oferta przewyższa środki przewidziane na to zadanie.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie autopoprawki, za przyjęciem głosowało 14 radnych. Protokół z imiennego głosowania stanowi zał. nr 8 do protokołu.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 14 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 9 do protokołu.

Uchwała Nr XVII/176/25, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. Nr 10 i 11 do protokołu.

8. Projekt uchwały w sprawie powierzenia Burmistrzowi Międzyzdrojów uprawnienia do ustalania wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Projekt omówiła Pani Skarbnik. Chcemy uregulować w jednym akcie kompetencje skierowane na Burmistrza w zakresie ustalania opłat za obiekty użyteczności publicznej na terenie gminy.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 11 radnych, 1 osoba była przeciw, 2 osoby wstrzymały się od głosu. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 12 do protokołu.

Uchwała Nr XVII/177/25, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. Nr 13 i 14 do protokołu.

9. Sprawozdanie Burmistrza Międzyzdrojów z prac między sesjami.

Sprawozdanie Burmistrza stanowi zał. nr 15 do protokołu.

1) Radna Katarzyna Natkańska zapytała o spotkanie w Starostwie Powiatowym dot. Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.

Burmistrz wyjaśnił, że spotkanie odbyło się w ramach powiatu i dotyczyło potencjalnych zakupów związanych z przyznanymi środkami. Pani Skarbnik dodała, że wpłyną one we wrześniu i będzie to kwota ok 460 tys. Kontynuując Burmistrz poinformował, że zakupy muszą być zrealizowane do końca roku. Będą one dotyczyły w głównej mierze zapotrzebowania ludności w wodę pitną. Mamy jednak dużo uwag dot. sposobu dysponowania tych środków. Została bowiem przyjęta narracja, że środki skierowane do danego województwa zostały rozdysponowane wg ilości osób w danej gminie. My mamy zupełnie inną wizję, ale pewne rzeczy nie mamy wpływu. Minus jest również to, że w bardzo krótkim czasie akumulowane są te środki. Na samo województwo zachodniopomorskie jest to kwota ponad 200 mln zł.

2) Radna Dorota Klucha zapytała o spotkanie z Prezydentem Świnoujścia i Przewodniczącym Rady. Burmistrz wyjaśnił, że spotkanie dotyczyło komunikacji podmiejskiej i funkcjonowania linii nr 10. Nie ukrywamy, że sporym problemem jest duża liczba osób korzystających z przewozów w wakacje i brak połączeń w niedzielę w okresie poza sezonem. Większej ilości kursów nie jesteśmy w stanie wykonać, ponieważ zachodzi wtedy konieczność zabezpieczenia dodatkowej ilości kierowców, pojawia się dodatkowa logistyka przedsięwzięcia i zapewnienie dodatkowych środków. Świnoujście jest w trakcie kupna nowego taboru. Dzięki temu na gminę został skierowany większy autobus, który pomieści więcej osób, więc w tym aspekcie problem jest częściowo załatwiony. Drugim poruszonym tematem był port kontenerowy. Rozmawialiśmy o tym, jak zainteresować tym zagadnieniem większą ilość osób.

Radna Klucha zapytała, czy była rozmowa na temat przyszłych opłat za transport?

Burmistrz wyjaśnił, że mamy tak skonstruowaną umowę, że jeśli pojawia się deficyt na linii, to gmina go pokrywa. To zadanie nie będzie nigdy dla nas dochodowe. Faktem jest to, że dokładamy i będziemy dokładać. Więc musimy myśleć o stronie dochodowej, bo wydatki zawsze będą rosły.

3) Radny Konrad Czmocho zapytał o negocjacje dot. dostępności w budynku urzędu.

Burmistrz poinformował, że chodzi o przystosowanie budynku ratuszu dla osób niepełnosprawnych. Jesteśmy po postępowaniu przetargowym i mamy dodatkowy etap negocjacyjny. Wpłynęły 3 oferty spełniające wymogi formalne. A my dzięki negocjacjom dajemy możliwość złożenia dodatkowej oferty, być może niższej. Zadanie chcemy zrealizować do końca roku.

4) Radny Henryk Nogała w nawiązaniu do punktu 5- podpisanie umowy na modernizację SP 2 w Wapnicy, zapytał, jak długo będzie ona trwała, i czy szkoła jest przygotowana na remont?

Burmistrz powiedział, że nie pamięta dokładnie na ile umowa była podpisana. Szacunkowo od 12-18 miesięcy, bo tak najczęściej to planujemy. W ramach tej modernizacji chcemy zająć się starym skrzydłem i zaadaptować część mieszkalną, wygospodarować dodatkowe pomieszczenia pod sale i wykonać remont kuchni i sali. Kuchnia w związku z tym, że to najtrudniejszy element będzie remontowana na przyszłe wakacje. Remonty klas będziemy na bieżąco ustalać z panią dyrektorem.

10. Informacja Przewodniczącego Rady w zakresie spraw wniesionych do Rady oraz o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Stanisław Chabinka przedstawił bieżącą korespondencję:

1. Pismo Burmistrza z dnia 25.08.2025 o zajęcie stanowiska w sprawie zmiany zagospodarowania obiektu molo.

Stanowisko:

Rada Miejska przychylnie odniosła się do kwestii podjęcia działań związanych z uporządkowaniem i zagospodarowaniem obiektu molo z zastrzeżeniem, iż szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone podczas spotkania z przedstawicielami Spółki Adler Schiffe. Za przyjęciem stanowiska głosowało 13 radnych, 1 osoba wstrzymała się od głosu.

2. Odpowiedź na pismo mieszkańca z dnia 21.08.2025 r. w sprawie odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Międzyzdroje przez spółkę Zielone Międzyzdroje.
3. Pismo Burmistrza z dnia 22.07.2025 r. do wiadomości radnych dot. odpowiedzi na wniosek mieszkańca o podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży w trybie bezprzetargowym działek na ul. Komunalnej.
4. Pismo z dnia 23.07.2025 r. Biblioteki Miejskiej w sprawie zmiany Statutu Biblioteki.
5. Zaproszenie Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Sosnowicach do udziału w IX Sosnowickim Rajdzie na 6 łapach., które odbędzie się 21 września.

11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

12. Wnioski komisji i radnych.

Przewodnicząca Rady zawnioskowała o zabezpieczenie środków na przyszły rok, aby pomalować pasy graniczące z terenami, na których mamy podpisane umowy dzierżaw np. Plac Neptuna. W tym roku można było zauważyć spore przekroczenia metrażu i powystawiane potykacze.

Burmistrz zgadza się z tym stanowiskiem. Podejmujemy działania w tym temacie, dlatego z referatu infrastruktury zostanie wydzielony referat drogownictwa, który zostanie wzmocniony dodatkowymi pracownikami, żeby to wszystko uporządkować. Będziemy też rozmawiać na temat rozszerzenia SPP, a w ramach tworzenia budżetu na przyszły rok zabezpieczymy środki finansowe.

13. Wnioski i skargi mieszkańców.

Radna Katarzyna Natkańska zapytała, czy na ul. Norwida 7 jest planowany remont dachu?

Burmistrz wyjaśnił, że remont się odbywał, pytanie czy był on skuteczny. Pojawiły się natomiast problemy innej natury związane z zatykaniem rynien. Korespondencja w tym temacie trafi do radnych.

W temacie powyższej nieruchomości radna Czyż prosi o uporządkowanie terenu przy nieruchomości oraz wzdłuż krawężnika przy jezdni.

Radna Natkańska zwróciła również uwagę na brak możliwości uporządkowania terenu SPP na ul. Norwida z uwagi na brak rotacji pojazdów. Nie można posprzątać tych miejsc postojowych, ponieważ parking jest ciągle użytkowany przez pojazdy.

Burmistrz przypomniał, że wnioskował, aby ul. Kolejowa była objęta SPP. Burmistrz jest przekonany, że ten ruch byłby wtedy bardziej rotacyjny. Więc dobrym rozwiązaniem będzie wprowadzenie SPP chociaż na części ul. Kolejowej.

Radny Nogala zapytał o termin realizacji modernizacji progu na ul. Nadbrzeżnej w Wicku?

Burmistrz przypomniał, że po przyjętej dzisiaj autopoprawce będziemy zmierzać do tego, aby to zadanie do końca roku zostało wykonane. W poniedziałek będzie podpisanie umowy. Burmistrz dodał, że na przyszłej sesji zabezpieczymy środki na zaprojektowanie ścieżki rowerowej do Wapnicy.

Radny Rychłowski zwrócił uwagę na konieczność zabezpieczenia murku oporowego na ul. Zdrojowej i Krótkiej.

Burmistrz wyjaśnił, że mamy dokumentację i będziemy ogłaszać przetarg. Chcemy to zadanie zrealizować jeszcze w tym roku.

14. Zakończenie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia Przewodnicząca Rady zamknęła XVII Sesję o godz. 12.45.

Protokółowała:

Sylwia Jakubowska

Prowadząca obrady
Przewodnicząca Rady Miejskiej

Iwona Czyż