

UCHWAŁA NR XII/130/25
RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYDZROJACH

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2024 r. poz. 757), po zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Międzyzdroje”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Iwona Czyż

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Międzyzdroje

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Międzyzdroje określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego działającego pod nazwą „Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Międzyzdrojach” (dalej jako „Przedsiębiorstwo”) oraz odbiorców usług (dalej jako „Odbiorcy usług” lub „Odbiorcy”).

2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2024 r. poz. 757).

3. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. 1. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) dostarczać Odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę i pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Rozdziale 8 niniejszego Regulaminu;
- 3) zapewnić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

2. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez Odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i umową;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 3. 1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług (dalej jako „Umowa”).

2. Umowa powinna być zawarta z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy.

3. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

4. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, Umowa jest zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą.

5. Umowa może być zawarta również z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym, na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy tego budynku. Wymogi dotyczące wniosku określa art. 6 ust. 6 i 6a Ustawy.

6. W terminie do 25 dni od dnia złożenia prawidłowego i kompletnego wniosku o zawarcie Umowy, Przedsiębiorstwo przedstawia wnioskodawcy projekt Umowy.

7. Przedsiębiorstwo zachowuje gotowość do zawarcia Umowy na warunkach określonych w projekcie, o którym mowa w ust. 6, przez okres 25 dni od dnia przedstawienia projektu Umowy wnioskodawcy. Po upływie tego okresu zawarcie umowy wymaga powtórzenia procedury opisanej w ust. 1 – 6.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 4. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwa z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody stanowi wskazanie wodomierza głównego. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza. W przypadku braku możliwości ustalenia ilości pobranej wody w oparciu o reguły wskazane w zdaniach poprzednich, ilość tę ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

3. Podstawę rozliczenia ilości odprowadzonych ścieków stanowi wskazanie urządzenia pomiarowego, a w przypadku braku urządzenia pomiarowego lub braku możliwości uzyskania jego wskazania, ilość tę ustala się jako równą ilości wody pobranej, ustalonej zgodnie z ust. 2.

4. Jeżeli Przedsiębiorstwo świadczy wyłącznie usługę odprowadzania ścieków oraz brak jest urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, a w przypadku braku odniesienia w tych normach – jako równą ilości ścieków określonej w umowie.

5. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 5. 1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi podstawy do zmiany umowy.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf, ogłoszonych przez Wody Polskie do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, nie wymaga indywidualnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

§ 6. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę dla zarządcy lub właściciela takiego budynku oraz odrębne faktury Odbiorcom usług korzystającym z lokali.

Rozdział 5.

Warunki przyłączania do sieci

§ 7. 1. Na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o uzyskanie warunków przyłączenia do sieci, Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnia odmowę ich wydania, w terminie:

- 1) 21 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci – w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;
- 2) 45 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci – w pozostałych przypadkach.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może przedłużyć terminy określone w ust. 1, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu wnioskodawcy, z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

3. Do terminów określonych w ust. 1 i 2 nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, terminów na uzupełnienie lub poprawienie wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, okresów innych opóźnień spowodowanych z winy wnioskodawcy albo z przyczyn niezależnych od Przedsiębiorstwa.

4. Z wnioskiem o wydanie warunków przyłączenia do sieci może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania nieruchomości lub osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

5. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, dla którego mają zostać wydane warunki przyłączenia do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
- 3) informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci;
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 5) określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych, zaopatrzenia placu budowy lub innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń;
- 6) określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe (w przypadku ścieków przemysłowych – również określenie zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i odprowadzania ścieków;
- 8) datę i podpis wnioskodawcy.

6. Do wniosku należy załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jej stanu prawnego oraz stosunku faktycznego wnioskodawcy względem nieruchomości;
- 2) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową w skali 1:500, określającą usytuowanie nieruchomości, której dotyczy wniosek, oraz przyłącza, w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń sieci uzbrojenia terenu.

7. W przypadku braku wskazania we wniosku wszystkich danych wskazanych w ust. 5 lub wszystkich załączników wskazanych w ust. 6, jak również w przypadku wskazania niewłaściwych lub nieprawdziwych danych, Przedsiębiorstwo wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub jego poprawienia, wyznaczając w tym celu stosowny termin, nie krótszy niż 14 dni. W przypadku braku uzupełnienia lub poprawienia wniosku w zakresie wskazanym przez Przedsiębiorstwo w wyznaczonym terminie, Przedsiębiorstwo odmawia wydania warunków przyłączenia do sieci.

8. Warunki przyłączenia do sieci wydane przez Przedsiębiorstwo są ważne przez okres 2 lat od dnia ich wydania.

§ 8. 1. Warunki przyłączenia do sieci, o których mowa w § 7, stanowią podstawę wykonania przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych.

2. Realizację budowy przyłączy do sieci zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

3. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest:

- 1) uzyskanie warunków przyłączenia do sieci, o których mowa w § 7;
- 2) pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 9. 1. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych, takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Warunki techniczne usług Przedsiębiorstwa uzależnione są od czynników wskazanych w ust. 1 oraz od rodzaju zabudowy na terenie nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci i zgłoszonego przez wnioskodawcę zapotrzebowania na usługi Przedsiębiorstwa.

3. Przedsiębiorstwo odmawia wydania warunków przyłączenia, o których mowa w § 7, jeżeli:

- 1) nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
- 2) wskutek przyłączenia warunki świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo na rzecz innych Odbiorców uległyby pogorszeniu do tego stopnia, że niemożliwe będzie zachowanie minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody lub odprowadzania ścieków.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w niniejszym regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

2. Warunkiem przyłączenia nieruchomości do sieci jest dokonanie przez Przedsiębiorstwo, zgodnie z § 11 i 12, odbioru przyłącza wykonanego zgodnie z § 7 i 8.

3. Przedsiębiorstwo nie może odmówić odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego wykonanego zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci, o których mowa w § 7, wydanymi przez Przedsiębiorstwo, oraz zgodnie z § 8, chyba, że osoba ubiegająca się o przyłączenie uniemożliwi dokonanie odbioru w sposób opisany w § 11 i 12.

4. Warunkiem dokonania odbioru przez Przedsiębiorstwo przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, wykonanego zgodnie z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia, o których mowa w § 7 oraz zgodnie z § 8, nie może być uzyskanie pozwolenia na budowę albo dokonanie zgłoszenia robót budowlanych, jeżeli nie są one wymagane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

§ 11. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia, o których mowa w § 7, oraz z projektem przyłącza, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 2.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron. Wyniki sprawdzeń, o których mowa w ust. 1 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 12. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego, według zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz w warunkach przyłączenia, o których mowa w § 7.

2. Po zgłoszeniu gotowości do próby technicznej przyłącza oraz dokonania jego odbioru końcowego przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, na nie dłuższy niż 7 dni po dacie zgłoszenia.

3. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza;
- 2) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę;

3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej.

4. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza;
- 3) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 4) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 5) skład komisji w tym: wykonawcę i użytkownika;
- 6) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 7) skład i podpisy członków komisji;
- 8) uwagi dotyczące ewentualnych różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

5. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza. Jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków.

6. Przedsiębiorstwo uprawnione jest do sporządzenia wzoru zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 i 3, oraz protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 i 5.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanym niedotrzymaniu ciągłości świadczonych usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej wody poprzez stronę internetową Przedsiębiorstwa oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 48-godzinnym przez planowaną przerwę lub ograniczeniem w dostawie usług.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformowania, w sposób zwyczajowo przyjęty, Odbiorców i odpowiednich służb gminnych, o nieplanowanym niedotrzymaniu ciągłości świadczonych usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 lub 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 14. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług, poprzez stronę internetową Przedsiębiorstwa oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego – co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 16. 1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat;

- 2) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie gminy, lub jego tekst jednolity;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy;
- 5) informacje dotyczące składania wniosków i zawierania umów.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia wypisów lub kopii dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

3. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1 – 3 podlegają także udostępnieniu w Biuletynie Informacji Publicznej Przedsiębiorstwa.

§ 17. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji.

3. W przypadku szkody poniesionej przez składającego reklamację. Przedsiębiorstwo będzie dążyć do polubownego załatwienia sporu ustalając odszkodowanie za poniesioną przez reklamującego szkodę.

4. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 10.

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 18. 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem, a w szczególności hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe są

- 1) państwowa straż pożarna;
- 2) ochotnicza straż pożarna.

3. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do:

- 1) powiadamiania Przedsiębiorstwa o miejscu, czasie, ilości pobranej wody niezwłocznie po zakończeniu akcji gaśniczej, nie później niż w ciągu dnia od jej zakończenia;
- 2) naprawienia uszkodzonych urządzeń i zabezpieczeń.

4. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

5. W przypadku poboru na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.

6. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę zużyta na cele przeciwpożarowe na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.

7. Ilość wody, która może zostać pobrana do celów przeciwpożarowych, określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę, zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030).

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Jest to ostatni etap procedury obejmującej przygotowanie projektu takiego regulaminu oraz jego zaopiniowanie przez organ regulacyjny w zakresie zgodności z przepisami prawa (o czym stanowi art. 19 ust. 1 i 2 ww. ustawy).

Mając na względzie powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.