

**Protokół nr XXIX/26 z Sesji Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 27.08.2026 r.,
miejsce obrad: Sala Obrad Rady Miejskiej, pokój 101-102 przy Placu Ratuszowym 1,
godz. 11.00-12.40**

1. Otwarcie XXIX Sesji RM i stwierdzenie quorum.

XXXI Sesję otworzył Wiceprzewodniczący Rady Pan Henryk Nogala, stwierdzając na podstawie listy obecności quorum. Obecnych na Sesji 12 radnych. Nieobecni radni: Tristan Belter, Błażej Karasiewicz, Katarzyna Natkańska, spóźnienie zapowiedziała radna Iwona Czyż. Lista obecności radnych i zaproszonych gości stanowi zał. nr 1 i 2 do protokołu

2. Wnioski do porządku obrad.

Wiceprzewodniczący Rady na prośbę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Jarosława Mazura zaproponował wprowadzenie do porządku posiedzenia w punkcie 22 - przyjęcie protokołu Komisji Rewizyjnej z kontroli dotacji udzielonej Bibliotece Miejskiej w roku 2025.

Za wprowadzeniem nowego punktu i przyjęciem zmienionego porządku głosowało 11 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 3 do protokołu. Zmieniony porządek obrad stanowi zał. nr 4 do protokołu.

3. Uwagi i poprawki radnych do protokołu z dnia 14.07.2026 r.

Do protokołu nie wniesiono uwag.

4. Interpelacje i zapytania radnych.

Zapytanie złożył radny Henryk Nogala. Zapytanie stanowi zał. nr 5 do protokołu i dotyczy:

1. Uszkodzonej rury na ul. Kolonijnej w Wicku.
2. Zamontowania anteny telekomunikacyjnej na gminnym terenie przy oczyszczalni ścieków w Wapnicy.

Burmistrz w odniesieniu do pierwszego zapytania powiedział, że to nie kwestia usunięcia samej awarii. Nie posiadamy badań chemicznych składu tej wody oraz nie posiadamy pozwoleń na odprowadzanie wód źródłanych do zbiornika w Wicku. Aby podjąć jakiegokolwiek działania w tym aspekcie musimy zrobić kompleksowo całą dokumentację, w tym uzyskać pozwolenie wodno-prawne. Po zbadaniu wody będziemy mogli podjąć dalsze kroki.

W Sesji uczestniczyła Sołtys Wapnicy Pani Beata Kława, która w nawiązaniu do zapytania Pana Nogali poprosiła o pomoc w poprawie zasięgu w Wapnicy i podjęcie rozmów z operatorami sieci telekomunikacyjnych. Na zebraniu sołeckim padła propozycja, aby na terenie oczyszczalni ścieków w Wapnicy postawić taki maszt antenowy. Jest to teren miejski, co na pewno ułatwi procedurę. Oczywiście nie wszyscy mieszkańcy są za, ale zdecydowana większość popiera nasz wniosek.

Burmistrz ad vocem powiedział że problem braku zasięgu dotyczy również Lubina jak i samego miasta szczególnie w okresie wakacyjnym, gdzie jest spora liczba ludzi. Sprawa masztów budzi kontrowersje. Jest spora grupa przeciwników, jak i zwolenników, dlatego Burmistrz chciałby mieć jednoznaczne stanowisko społeczności lokalnej, skierowane do organu wykonawczego. Osobiście uważa, że zasięg powinien być poprawiony, chociażby z uwagi na sytuacje zagrażające życiu i konieczność wezwania służb ratunkowych. Zobligowano Pana Sekretarza do podjęcia rozmów z operatorami i wskazania lokalizacji, która będzie spełniała ich wymogi.

Ad vocem Pani Sołtys zwróciła uwagę, że stanowisko Rady Sołeckiej o poprawę zasięgu zostało poparte na zebraniu sołeckim.

Jeśli mieszkańcy będą chcieli spotkania z operatorem, o którym mówi Pani Sołtys to postaramy się takie zorganizować- zapewnił Pan Burmistrz.

Pani Sołtys korzystając z okazji zaprosiła wszystkich na Dzień Sąsiada, który obędzie się w najbliższą sobotę od godz. 15.00.

-----przyszła radna Iwona Czyż, godz. 11.15, 12 radnych obecnych na Sesji -----

Zarządzono 5 minut przerwy.

Po przerwie wznowiono posiedzenie.

Prowadzenie Sesji przejęła Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Iwona Czyż.

5. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego spółki Zielone Międzyzdroje sp. z o.o. w Międzyzdrojach (wkład własny do projektu).

Projekt uchwały omówił Burmistrz. Projekt dotyczy zagospodarowania starego poniemieckiego cmentarza w Lubinie. W ramach tego projektu spółka Zielone Międzyzdroje pozyskała ponad 0,5 mln zł dofinansowania. Wkłada własny do projektu to 100 tys. Docelowe prace będą realizowane w roku 2027.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 6** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/280/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 7 i 8** do protokołu.

6. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego spółki Zielone Międzyzdroje sp. z o.o. w Międzyzdrojach (wyrównanie rekompensaty).

Kwota rekompensaty wynika z rozliczenia finansowego spółki Zielone Międzyzdroje za rok 2025- powiedział Pan Burmistrz.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 9** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/281/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 10 i 11** do protokołu.

7. Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr XXI/211/25 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego spółki Zielone Międzyzdroje sp. z o.o. w Międzyzdrojach.

Zostaliśmy przez radnych zobligowani do tego, aby podnosić jakość świadczonych przez spółkę usług, szczególnie w okresie sezonu letniego. Lepszy poziom można osiągnąć poprzez lepszą organizację pracy i zwiększenie ilości pracowników, co wymaga większych nakładów finansowych. Proponowana kwota uwzględnia też sporą podwyżkę paliwa oraz elementy ozdabiania miasta przez stałą architekturę i jego ukwiecenie.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 10 radnych, 1 osoba była przeciw, 1 osoba wstrzymała się od głosu. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 12** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/282/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 13 i 14** do protokołu.

8. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Międzyzdroje na 2026 r.

Pani Skarbnik omówiła pokrótce proponowane zmiany. Dochody zwiększają się o kwotę 4 992 680,00 zł. Zwiększają się głównie z tytułu podatku od nieruchomości i SPP. Wydatki zwiększamy o kwotę ponad 3 mln i są to wydatki głównie majątkowe i inwestycje.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS –stanowisko pozytywne

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady Miejskiej poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 11 radnych, 1 osoba wstrzymała się od głosu. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 15** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/283/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 16 i 17** do protokołu.

9. Projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Międzyzdroje na lata 2026-2044.

Aktualizujemy poręczenia udzielone dla MTBS. Zmniejsza się deficyt o kwotę 1,5 mln. Dokonujemy również zmian w przedsięwzięciach- wyjaśniła Pani Hok.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS –stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady Miejskiej poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 11 radnych, 1 osoba wstrzymała się od głosu. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 18** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/284/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 19 i 20** do protokołu2

10. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Międzyzdroje.

Zmiany mają charakter porządkowy i dotyczą terminów związanych z kompetencjami rad gmin.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS –stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 21** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/285/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 22 i 23** do protokołu.

11. Projekt uchwały w sprawie opłaty miejscowej.

Pan Burmistrz powiedział, że proponujemy nową opłatę w wysokości 3,55 zł.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady w związku z brakiem pytań poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 24** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/286/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 25 i 26** do protokołu.

12. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na komisji odbyła się dość długa dyskusja i wspólnie z radnymi doszliśmy do porozumienia w kwestii rekompensaty za podniesienie podatków dla naszych mieszkańców, w formie zwiększenia kwoty bonu seniora i bonu edukacyjnego- powiedział Burmistrz. Uzyskane z podwyżki środki finansowe dadzą nam możliwość wkładów własnych do inwestycji, czy bieżące utrzymanie samorządu.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 11 radnych, 1 osoba wstrzymała się od głosu. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 27** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/287/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 28 i 29** do protokołu.

13. Projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków.

Zainteresowania skorzystali z szansy na dofinansowanie do remontu obiektów zabytkowych. W ramach tych środków ma zostać stworzona dokumentacja- powiedział Pan Burmistrz.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady Iwona Czyż poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 30** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/288/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 31 i 32** do protokołu.

14. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie aportem nieruchomości do spółki Zakład Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. z siedzibą w Międzyzdrojach.

Burmistrz poinformował, że chodzi o inwestycje, którą prowadzi spółka na terenie sołectwa Lubin, na którym ma powstać dodatkowy zbiornik retencyjny. Stary natomiast będzie remontowany, w związku z czym chcemy przekazać całą działkę ZWiK.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 33** do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/289/26, która wraz z projektem uchwały stanowi **zał. Nr 34 i 35** do protokołu.

15. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy (dz. nr 82/4 o pow. 503 m2 przy ul. Promenada Gwiazd).

Projekt jest kontynuacją prowadzonej działalności. Z uwagi na nowe opomiarowanie tego terenu mamy nową powierzchnię dzierżawy- stąd projekt uchwały powiedział Burmistrz Bobek.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady Iwona Czyż poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 8 radnych, 1 radny był przeciwko, 3 wstrzymało się od głosu. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 36 do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/290/26, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. Nr 37 i 38 do protokołu.

16. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości (pow. 18/55 m2 przy ul. Gryfa Pomorskiego 5).

Jest to uchwała porządkowa- powiedział Burmistrz.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 39 do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/291/26, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. nr 40 i 41 do protokołu.

17. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości (dz. nr 61 o pow. 1 m2 przy ul. Boh. W-wy).

Projekt związany jest z postawieniem bankomatu- wyjaśnił Pan Burmistrz.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 42 do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/292/26, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. Nr 43 i 44 do protokołu.

18. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości (dz. nr 255/3 o pow. 17,70 m2 i 48 m2 przy ul. Boh. W-wy).

Burmistrz wyjaśnił, że projekt jest związany z przedłużeniem trwających umów. Tereny są przeznaczone pod ogórki konsumpcyjne.

Stanowiska Komisji:

RGiB –stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 45 do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/293/26, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. Nr 46 i 47 do protokołu.

19. Projekt uchwały w sprawie uchylecia uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu przy ul. Promenada Gwiazd, na wschód od hotelu Amber Baltic, położonym na obszarze miasta Międzyzdroje.

Burmistrz wyjaśnił, że chcemy przystąpić do prac nad objęciem obszarów nie objętych jeszcze planem.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 48 do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/294/26, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. Nr 49 i 50 do protokołu.

20. Projekt uchwały w sprawie przekazania skargi według właściwości.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że sprawy związane z prowadzeniem Strefy Płatnego Parkowania nie są w kompetencjach Rady, dlatego proponuje się przekazanie skargi spółce z o.o. Zielone Międzyzdroje.

Stanowiska Komisji:

RGiB – stanowisko pozytywne

SKiS – stanowisko pozytywne

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały. Za przyjęciem opowiedziało się 11 radnych (udziału w głosowaniu nie brała radna Ewa Trott). Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 51 do protokołu.

Uchwała Nr XXIX/295/26, która wraz z projektem uchwały stanowi zał. Nr 52 i 53 do protokołu.

21. Przyjęcie protokołu Komisji Rewizyjnej z kontroli działalności Burmistrza w zakresie wykonywania uprawnień nadzorczych wspólnika w spółce z o.o. Zielone Międzyzdroje.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Jarosław Mazur przedstawił wnioski wypracowane w trakcie kontroli:

- 1. W wyniku kontroli Komisja Rewizyjna ustaliła, że spółka z o.o. Zielone Międzyzdroje ponosi bardzo duże koszty związane z wynajmem hakowca od osoby prywatnej. Wynajmowanie tego pojazdu jest ekonomicznie nie uzasadnione. W związku z tym wnosi się o pilny zakup specjalistycznego pojazdu typu hakowiec.*
- 2. Wnosi się aby prace związane z przygotowaniem do sezonu letniego były zlecane każdorazowo w miesiącu styczniu w roku bieżącym wraz z opracowaniem harmonogramu i terminów wykonania wskazanych prac typu renowacja ławek, fontann itp. z zabezpieczeniem środków finansowanych na wykonanie zadania.*

Burmistrz w odniesieniu do przeprowadzonej kontroli i ustaleń dot. sezonu letniego powiedział, że chcemy zacząć przygotowania już w październiku br. więc na sesji będą zmiany w budżecie dotyczącego tego zagadnienia. Chcemy też dokupić śmietniki. Co do hakowca to razem ze spółką jesteśmy na etapie wyłonienia wykonawcy na jego zakup. Chcemy kupić nowy pojazd, a że są to procedury unijne to termin ten się wydłuża.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z kontroli. Za przyjęciem opowiedziało się 12 radnych. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi zał. nr 54 do protokołu. Protokół z kontroli stanowi zał. nr 55 do protokołu.

22. Przyjęcie protokołu Komisji Rewizyjnej z kontroli dotacji udzielonej Bibliotece Miejskiej w roku 2025

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Jarosław Mazur przedstawił wnioski wypracowane w trakcie kontroli:

W wyniku kontroli Komisja Rewizyjna ustaliła, że Pani Dyrektor Biblioteki prowadzi bardzo przejrzystą politykę wykorzystywania środków z przekazanej przez Gminę w 2025 r. dotacji. Zakres oferty kulturalnej, jaką oferuje Biblioteka dla Mieszkańców i nie tylko, jest imponująca i dostosowana do różnych grup wiekowych za co Komisja wyraziła swoje uznanie.

Jako największy problem w swojej pracy Pani Dyrektor Biblioteki wskazuje fakt, że co roku musi wnioskować o uzupełnienie środków z dotacji. Idealnym rozwiązaniem byłoby przyznawanie na początku roku dotacji, która w pełni pokrywała koszty stałe i planowane przedsięwzięcia. Komisja nie zgadza się z przedstawioną argumentacją stwierdzając, że Biblioteka posiadana dzień dzisiejszy środki własne w wysokości 480 tys. zł pozyskane ze sprzedaży budynku starej Biblioteki. Środki te stanowią majątek Gminy i pierwszej kolejności powinny być wykorzystywane w sytuacjach j.w.

Odnosnie augmentacji dotyczącej lokaty to Przewodnicząca Rady nie do końca się z nią zgadza, dlatego wstrzyma się od głosu przy głosowaniu.

Przewodniczący Komisji przypomniał, że w protokole wyrażone zostało stanowisko Komisji. W rozważaniach przyjęto kwestie pewnych relacji i ustaleń sprzed sprzedaży budynku. Środki z tej sprzedaży miały zostać przeznaczone na wyposażenie nowego obiektu, ale z uwagi, że udało się pozyskać na to dofinansowanie to tylko możemy się cieszyć. Mimo, że są to środki na rachunku Biblioteki to dalej są to środki gminne, z których instytucja korzysta.

Przewodnicząca Rady w związku z brakiem innych pytań poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z kontroli. Za przyjęciem opowiedziało się 10 radnych, 2 osoby wstrzymały się od głosu. Protokół z imiennego głosowania radnych stanowi **zał. nr 56** do protokołu.

Protokół z kontroli stanowi **zał. nr 57** do protokołu.

23. Sprawozdanie Burmistrza Międzyzdrojów z prac między sesjami.

Sprawozdanie stanowi **zał. nr 58** do protokołu.

- 1) Radny Osiński zapytał o spotkanie Zgromadzenia Związku Gminy Wyspy Wolin.

Burmistrz poinformował, że odbyło się spotkanie z przedstawicielami Miasta Świnoujście i ZGWW dotyczące opracowania dokumentacji przedprzetargowej. Jesteśmy już po przetargu na przygotowanie dokumentacji dotyczącej stacji uzdatniania wody oraz dostarczenia wody do trzech gmin: Wolin, Międzyzdroje i Świnoujście. Jest to znacząca inwestycja. Prace nad dokumentacją zostały podzielone na etapy, podobnie jak płatności. Burmistrz wskazał, że obecnie analizowana jest możliwość przetransportowania wody z ujęcia w Kodrąbku w sposób racjonalny i przy zachowaniu uzasadnionych kosztów. Gmina chce również zakończyć określony zakres prac i do tego zachęca pozostałych członków projektu, aby wspólnie wypracować stanowisko. Obecnie oczekiwane jest stanowisko i dalsze decyzje pozostałych samorządów. Na pytanie Przewodniczącej Rady, czy Świnoujście wyraziło już stanowisko w tej kwestii, Burmistrz wyjaśnił, że temat był omawiany podczas komisji przedsesyjnych.

- 2) Radny Cieślakiewicz zapytał o inwestycję budowy nowej świetlicy wiejskiej w Wapnicy oraz o ścieżkę rowerową w Wapnicy.

Burmistrz przypomniał, że inwestycja została podzielona na trzy etapy. Pierwszy etap obejmuje zagospodarowanie terenu oraz wykonanie miejsc parkingowych. Drugi zakłada budowę budynku, a trzeci – budowę placu zabaw. Podpisaliśmy już umowę z wykonawcą na realizację pierwszego etapu. W przyszłym tygodniu planowane jest podpisanie umowy na realizację drugiego etapu, natomiast w najbliższych dniach zostanie ogłoszony przetarg na budowę placu zabaw.

Odnosząc się do ścieżki rowerowej Burmistrz poinformował, że obecnie trwają prace projektowe. Zakłada się, że będzie to ciąg pieszo-rowerowy, prowadzony od strony Zalewu. Planowane jest również odpowiednie oświetlenie. Gmina będzie starała się pozyskać dofinansowanie na realizację inwestycji.

- 3) Radny Nogala zapytał o wizytę Ministra Cyfryzacji.

Burmistrz wyjaśnił, że wizyta miała na celu przedstawienie sposobu wykorzystania sztucznej inteligencji w funkcjonowaniu gminy. Zaprezentowano projekt realizowany przez gminę, dotyczący wykorzystania tego narzędzia w celu usprawnienia prac związanych z aktami notarialnymi. Minister zachęcał również do pozyskiwania środków na działania związane z cyberbezpieczeństwem, realizowane w ramach współpracy kilku samorządów. Gmina prowadzi rozmowy z Wolinem i Rewalem w sprawie wspólnego projektu, na który możliwe jest pozyskanie około 6,5 mln zł.

- 4) Radny Osiński nawiązał do podpisanej 14 sierpnia umowy partnerskiej w ramach Karty Mieszkańca.

Burmistrz poinformował, że w ramach Karty Mieszkańca kolejny przedsiębiorca podpisał umowę partnerską. Dotyczy ona oferty związanej z wypiekami cukierniczymi. Mieszkańcy posiadający Kartę Mieszkańca będą mogli korzystać ze zniżek na oferowane produkty.

24. Informacja Przewodniczącego Rady w zakresie spraw wniesionych do Rady oraz o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

Uczestniczymy w wydarzeniach, na które dostajemy zaproszenia- powiedziała Pani Przewodnicząca. W kwestii pism, które wpłynęły do Rady część była rozpatrzona na poprzedniej komisji, natomiast z uwagi na brak quorum ustalimy termin następnego posiedzenia, na którym zostaną rozpatrzone pozostałe pisma. Pani Czyż powiedziała, że będzie proponowała, aby na komisjach w pierwszej kolejność procedowane były pisma, ponieważ później czasami brakuje quorum inie można ich rozpatrzyć.

25. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Radny Chabinka zapytał, na jakim etapie jesteśmy w związku z uchwaleniem planu ogólnego?

Burmistrz powiedział, że do końca roku powinniśmy przyjąć plan. Na pytanie radnej Czyż o zagospodarowanie skweru na Norwida i Kolejowej Burmistrz wyjaśnił, że szykujemy dokumentację związaną z budową zbiornika retencyjnego, która będzie gotowa w marcu przyszłego roku. W między czasie pojawił się temat zieleni, ponieważ ten zbiornik będzie niezbędny do zakończenia inwestycji na ul. Lipowej, Gintera i Bukowej. Ponowiliśmy na to przetarg, ponieważ pierwsza firma wycofała się z podpisania umowy, a druga popełniła błędy formalne, ale oferta była poniżej kosztorysu, dlatego ponowiliśmy przetarg. Jest realna szansa, że do końca września podpiszemy umowę.

26. Wnioski komisji i radnych.

27. Wnioski i skargi mieszkańców.

- 1) Radny Woszczyk zapytał, czy istnieje możliwość dostawienia ławek pomiędzy zejściem a i b na plażę na kładce?

Burmistrz przypomniał, że obowiązuje tam trwałość projektu. Niemniej zobaczymy, czy da się dostawić tam kilka ławek. Natomiast wejście na plażę od ul. Ludowej będzie remontowane w ramach morza zieleni i na pewno tam znajdzie się więcej ławek.

- 2) Radny Jarosław Mazur zapytał o remont SP1.

Burmistrz poinformował, że do 31 sierpnia jest przewidziany koniec prac w budynku. Liczymy się jednak z tym, że będą poprawki. Przez pierwszy tydzień września zajęcia będą odbywały się poza szkołą. 18 września będzie oficjalne otwarcie obiektu, a do końca września zamknijemy temat związany z dachem i fotowoltaiką. Pamiętajmy, że w ramach tego remontu jest remont dodatkowy na kwotę ponad 3 mln zł związany z instalacją na terenie obiektu klimatyzacji i wentylacji, celem poprawienia komfortu uczniów i nauczycieli.

- 3) Radna Dorota Klucha zapytała o projekt kolumbarium.

Burmistrz powiedział, że odniesie się na piśmie do tego tematu.

- 4) Radny Robert Osiński zapytał o harmonogram prac w SP2.

Burmistrz przypomniał, że wprowadziliśmy do projektu pewne zmiany, związane z uzyskaną kwotą 850 tys. dofinansowania. Razem z Panią Dyrektorem ustaliliśmy, że we wrześniu nauka w klasach przedszkolnych odbywać się będzie na ul. Myśliwskiej. Pozostaje tylko do przedyskutowania temat transportu. W związku z tym, że kuchnia we wrześniu nie będzie funkcjonowała zastanawiamy się nad możliwością cateringu. Zobaczymy, czy będzie wola rodziców. Ponad to ostatnie mieszkanie w szkole

zostanie zwolnione i będziemy je mogli wykorzystać na cele edukacyjne. Pozostaje kwestia naprawy dachu. Pani Dyrektor chciałaby podnieść strop o kilka cm. Wtedy ta powierzchnia mogła by posłużyć celom dydaktycznym. Zastanawiamy się nad rozwiązaniem kontenerowym, dzięki któremu do końca listopada możemy zamknąć remont jednego skrzydła. Inaczej będziemy robić go klasa po klasie.

5) Radna Czyż powiedziała, że znowu pojawiły się w mieście dziki.

28. Zakończenie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia Przewodnicząca Rady zamknęła XXIX Sesję, godz. 12.40.

Protokółowała:
Sylwia Jakubowska

Prowadząca obrady
Przewodnicząca Rady Miejskiej

Iwona Czyż