



FORMULARZ INTERPELACJI RADNEGO
składany na sesji bądź w okresie między sesjami

Międzyzdroje, 30 września 2019 roku

IMIĘ I NAZWISKO RADNEGO **IWONA CZYŻ**

BURMISTRZ MIĘDZYZDROJÓW

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Międzyzdrojach

TREŚĆ INTERPELACJI (wraz z krótkim objaśnieniem aktualnego stanu w danej kwestii, której dotyczy)

1. Proszę o przedstawienie liczbowych danych dotyczących ilości osób zakwaterowanych na festiwal gwiazd w bieżącym roku (kwota 155.798 zł) , w tym; artystów, przedstawicieli mediów, sponsorów, innych osób gości festiwalu i partnerów festiwalu.
2. Proszę o informację kto poniósł koszty organizacji bankietów 84.480zł i prowadzenie usług gastronomicznych w namiocie w ogródku Hotelu Amber Baltic 63.500zł - MDK czy sponsor. Proszę o szczegółowe zestawienie wynagrodzenia agencji kwota 15.252 zł.
3. Proszę o przestawienie specyfikacji wydatku w kwocie 50.000zł zakup usług pozostałych (promocja gminy), oraz o informację z jakim podmiotem Pan Burmistrz podpisał umowę bądź zamierza podpisać- proszę o jej kserokopię.
4. Pan Burmistrz wspomina o zaciągnięciu kredytu inwestycyjnego przez spółkę Nowe Centrum w kwocie 15 mln zł na dalszą budowę Ratusza. Koszty znacznie już przewyższają planowaną inwestycję zgodnie z przedstawionym nam kosztorysem w poprzedniej kadencji. Wobec powyższego dlaczego Pan Prezes nie zbiegał o poinformowanie radnych o zaistniałej sytuacji? Kiedy podpisano umowę na realizację tej inwestycji? Czy Pan Burmistrz mając wiedzę nie rozważył zagospodarowania budynku „Gimnazjum „przy ulicy Kolejowej na Ratusz? Czy sporządzany był kosztorys? Pan Burmistrz wspomina o czasowym przeniesieniu do w/w budynku część jednostek: OPS , referatu promocji jaki jest przewidywany koszt takiej inwestycji?
5. Proszę o wyszczególnienie jakie środki finansowe uzyskuje MTBS z tytułu dzierżawy poszczególnych lokali mieszczących się przy ulicy Norwida.

FORMULARZ INTERPELACJI RADNEGO
składany na sesji bądź w okresie między sesjami

UZASADNIENIE INTERPELACJI (wskazanie konieczności rozwiązania problemu ogólnego, „szczególnie istotnego”, dotyczącego wspólnoty samorządowej, wymagającej zajęcia stanowiska przez burmistrza)

TREŚĆ ZAPYTANIA (dotycząca kwestii incydentalnej, może być wnoszona ustnie)

Informacja:

Odpowiedzi na zapytanie udziela ustnie Burmistrz lub wskazana przez niego osoba, na sesji lub w razie konieczności uzyskania dodatkowych informacji pisemnie w terminie 14 dni.

Podstawa prawna:

1 Rozdział IV §33 od 6-10 Gminy Międzyzdroje

Odpowiedzi na interpelację udziela Przewodniczący Rady, Burmistrz lub wskazana przez niego osoba pisemnie w ciągu 14 dni od dnia otrzymania interpelacji.

Przewodniczący Rady przekazuje odpowiedź autorowi interpelacji oraz wszystkim radnym wraz z materiałami na sesje.

Jeśli interpelant uzna uzyskana odpowiedź za niewystarczającą, może zwrócić się do Burmistrza z żądaniem dalszych wyjaśnień z uzasadnieniem nieprzyjęcia udzielonej odpowiedzi. Wniosek o dodatkowe wyjaśnienia składa się w terminie 30 dni, natomiast Burmistrz w terminie 14 dni udziela kolejnej odpowiedzi.

Wniosek o dodatkowe wyjaśnienia może złożyć tylko jeden raz, w przypadku danej interpelacji.

Wypełnia Biuro Rady Miejskiej:

DATA WPŁYWU DO BIURA RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYZDROJACH.....

NR REJESTRU..... *BRM 0003 20.2019*

TERMIN UDZIELENIA ODPOWIEDZI.....

OGŁOSZONO W BPI-ie DNIA

Jana Cy